

Принято
на общем собрании
трудового коллектива
Председатель первичной
профсоюзной организации
Колтунова Г.Г. *Г.Г. Колтунова*
19.11.2013г.



Утверждаю
Заведующий МБДОУ ДС №45
Л.А. Колчина
Колчина Л.А.
2013г.

Коллективный договор
Администрации и трудового коллектива
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
Детского сада № 45
на период с " 19 " ноября 2013 года
по " 19 " ноября 2016 года

Коллективный договор зарегистрирован
в Администрации г. Камышина
№ 551 от 19 11 2013
Л.А. Колчина

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящий коллективный договор заключен между работодателем и работниками и является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Детский сад №45 городского округа-город Камышин.

1.2. Коллективный договор заключен в соответствии с Трудовым кодексом РФ (далее -ТК РФ) с целью установления согласованных мер защите социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов работников и установлению дополнительных социально-трудовых, правовых и профессиональных гарантий и льгот для работников, а также по созданию более благоприятных условий труда по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, отраслевым и территориальным. Соглашением между Комитетом по образованию и профсоюзной организацией городского округа-город Камышин.

1.3. Сторонами коллективного договора являются:

- работники МБДОУ ДС №45 в лице их представителя: первичной организации Колтуновой Галии Гарифуллаевны (далее -Профсоюз);
- работодатель в лице его представителя: заведующего МБДОУ Дс 45 Колчиной Лидии Алексеевны (далее –работодатель).

1.4. Настоящий коллективный договор заключен на 3 года и вступает в силу с момента его подписания сторонами (или с даты, указанной в коллективном договоре по соглашению сторон).

1.5. Коллективный договор направлен на повышение социальной защищенности работников МБДОУ Дс №45, а также на повышение взаимной ответственности сторон, выполнение требований трудового договора законодательства и обязательств настоящего договора.

1.6. Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников МБДОУ Дс №45.

1.7. Работники, не являющиеся членами профсоюза, имеют право уполномочить профсоюзный комитет представлять их интересы во взаимоотношениях с работодателем по вопросам индивидуальных трудовых отношений и непосредственно связанных с ними отношений на условиях, установленных данной первичной профсоюзной организацией.

1.8. Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования образовательного учреждения, расторжения трудового договора с руководителем МБДОУ Дс №45.

1.9. При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) МБДОУ Дс №45 коллективный договор сохраняет свое действие в течении всего срока реорганизации.

При ликвидации МБДОУ Дс №45 коллективный договор сохраняет свое действие в течении всего срока проведения ликвидации.

1.10. В течение срока действия коллективного договора:

- стороны вправе вносить в него дополнения, изменения на основе взаимной доверенности, в порядке, установленном ТК РФ;
- ни одна из сторон не в праве прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.

1.11. Стороны, признавая принципы социального партнерства, обязуются:

1.11.1. Работодатель:

- признавать выборный орган первичной профсоюзной организации (профсоюзный комитет) единственным представителем трудового коллектива, ведущим коллективные переговоры при подготовке и заключении коллективного договора, представляющим интересы работников в области труда и связанных с трудом иных социально-экономических отношений: вопросов оплаты труда, продолжительности рабочего времени, условий и охраны труда, предоставления отпусков, социальных льгот и гарантий членами коллектива;
- соблюдать условия данного договора и выполнять его положения;
- знакомить с коллективным договором, другими локальными нормативными актами, принятыми в соответствии с его полномочиями, всех работников организации, а также всех вновь поступающих работников при их приеме на работу, обеспечивать гласность содержания и выполнения условий

коллективного договора (путем проведения собраний, конференций, отчетов ответственных работников, через информационные стенды, ведомственную печать, сайт и др.).

1.11.2. Профсоюзный комитет:

- содействовать эффективной работе образовательного учреждения;
- осуществлять представительство интересов работников при их обращениях в комиссию по трудовым спорам (КТС) и судебные органы по вопросам защиты трудовых прав и социально-экономических интересов членов коллектива;
- воздерживаться от организации коллективных действий в период действия коллективного договора при условии выполнения работодателем принятых обязательств (**или частичного невыполнения в силу объективных причин**).

1.11.3. Контроль за выполнением коллективного договора осуществляется постоянно действующей двусторонней комиссией, соответствующим центром занятости, профсоюзом. Стороны ежегодно (раз в год) отчитываются о выполнении коллективного договора на общем собрании (конференции) трудового коллектива.

II. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ. ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА.

Руководствуясь основными принципами социального партнерства, осознавая ответственность за функционирование и развитие МБДОУ Дс № 45, необходимость улучшения социально-экономического положения работников.

Стороны:

2.1. Осуществляют согласованные действия по реализации федеральных программ, иных нормативных актов, направленных на развитие и модернизацию образования, и социальную защиту работников.

2.2. Совместными усилиями способствуют реализации в полном объеме приоритетных национальных образовательных проектов.

2.3. Совместно добиваются повышения уровня жизни, оплаты труда и социальных гарантий работников МБДОУ Дс № 45.

2.4. В установленном порядке **в пределах компетенции**, при формировании областного и муниципального бюджета обращаются в органы исполнительной и законодательной власти Волгоградской области, и муниципалитета для решения следующих вопросов:

а) своевременной индексации базовых окладов (ставок) и должностных окладов работников МБДОУ Дс № 45 в связи с ростом потребительских цен;

б) предусматривать в бюджете выделение средств на:

- охрану труда и пожарную безопасность в МБДОУ Дс № 45, аттестацию рабочих мест по условиям труда;
- проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) и инфекционных заболеваний работников МБДОУ Дс № 45;
- подготовку, переподготовку и повышение квалификации педагогических кадров;
- услуги интернет.

2.5. Способствуют развитию творчества, повышению профессионализма педагогических работников МБДОУ Дс № 45, обеспечивают организационное и финансовое сопровождение творческих конкурсов «Воспитатель года», «Детский сад года» и др.

2.6. Содействуют повышению эффективности заключаемого коллективного договора в МБДОУ Дс № 45.

2.7. Работодатель:

2.7.1. Принимает меры по обеспечению полного и своевременного финансирования МБДОУ Дс № 45 в соответствии с объемами бюджетных обязательств, утвержденными законами о федеральном, областном и муниципальном бюджетах.

2.7.2. Принимает решение в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, по установлению либо изменению условий труда и иных социально-экономических условий по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

2.7.3. Организует систематическую работу по повышению квалификации и переподготовке педагогических и руководящих работников МБДОУ Дс № 45 в соответствии с законодательством.

2.7.4. Предоставляет выборному органу первичной профсоюзной организации по его запросам информацию, необходимую для заключения коллективного договора, контроля за его выполнением и по другим вопросам, предусмотренным Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами, учредительными документами учреждения, настоящим коллективным договором.

2.7.5. Сотрудничает с выборным органом первичной профсоюзной организации в рамках установленного трудового распорядка, и своевременно рассматривает конструктивные предложения и разрешает трудовые споры посредством переговоров.

2.7.6. Обеспечивает участие представителей Профсоюза в работе Совета МБДОУ Дс №45, совещаний, комиссий и других мероприятиях.

2.7.7. Включает представителей выборного органа первичной профсоюзной организации в коллегиальные органы управления МБДОУ Дс № 45. Создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении МБДОУ Дс № 45 в случаях предусмотренных ТК РФ., иными федеральными законами и настоящим коллективным договором.

2.8. Профсоюзный комитет:

2.8.1. Обеспечивает в соответствии с Уставом Профсоюза представительство и защиту социально-трудовых прав и интересов работников МБДОУ Дс № 45.

2.8.2. Оказывает помощь Администрации МБДОУ Дс № 45, в вопросах применения трудового законодательства, разработке локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, заключение коллективных договоров, а также в разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров.

2.8.3. Использует возможности переговорного процесса с целью учета интересов сторон и предотвращения социальной напряженности в коллективе.

2.8.4. Способствует соблюдению внутреннего трудового распорядка, дисциплины труда, своевременному и качественному выполнению трудовых обязанностей.

2.8.5. Вносит предложения Работодателю по выполнению обязательств коллективного договора, принятию текущих и перспективных планов и программ социально-экономического и кадрового развития, способствующих полному, качественному выполнению обязанностей работников МБДОУ Дс 45 по трудовому договору.

2.8.6. Содействует предотвращению в МБДОУ Дс № 45 коллективных трудовых споров.

2.8.7. Осуществляет контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.

III. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ, РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА.

Стороны договорились о том, что:

3.1. Трудовые отношения между работником и работодателем регулируются трудовым договором, заключенным в письменной форме в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, отраслевым, территориальным соглашениями и настоящим коллективным договором.

3.1.1. Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя. Получение работником экземпляра трудового договора должно подтверждаться подписью работника на экземпляре трудового договора, хранящегося у работодателя.

Трудовой договор, не оформленный надлежащим образом, считается заключенным, если работник приступил к работе по поручению работодателя или его представителя. При фактическом допущении работника к работе работодатель обязан оформить с ним трудовой договор в письменной форме не позднее трех рабочих дней со дня фактического допущения к работе.

Прием на работу оформляется приказом (распоряжением) работодателя, изданным на основании заключенного трудового договора. Содержание приказа (распоряжения) работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора.

Приказ (распоряжение) работодателя о приеме на работу объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы. По требованию работника работодатель обязан выдать ему надлежаще заверенную копию, указанного приказа (распоряжения).

3.1.2. Условия, оговариваемые при заключении трудового договора, не могут ущемлять социально-экономические, трудовые права работников, определенные законодательством, коллективным договором образовательного учреждения.

В соответствии с частью 1 ст. 57 ТК РФ трудовой договор содержит полную информацию о сторонах трудового договора.

Обязательным для включения в трудовой договор являются следующие условия:

- место работы (указывается конкретный адрес работодателя);
- трудовая функция (работа в должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретный вид поручаемой работнику работы). Если в соответствии с федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений, о наименовании этих должностей, профессий или специальностей и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в квалификационных справочниках, утверждаемых в порядке, устанавливаемом Правительством РФ;
- дата начала работы, а в случае, когда заключается срочный трудовой договор, так же срок его действия и обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора в соответствии с ТК РФ или иным федеральным законом;
- условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты);
- режим рабочего времени и времени отдыха (если для данного работника он отличается от общих правил, действующих у данного работодателя);
- компенсации за тяжелую работу и работу с вредными и (или) опасными условиями труда, если работник принимается на работу в соответствующих условиях, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте;
- условия, определяющие в необходимых случаях характер работы (подвижной, разъездной, в пути, другой характер работы);
- условия об обязательном социальном страховании работника в соответствии с ТК РФ и иными Федеральными законами;

- другие условия в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

В трудовом договоре могут предусматриваться дополнительные условия, не ухудшающие положение работника по сравнению с установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, локальными нормативными актами.

3.1.3. Трудовой договор с работниками МБДОУ Дс № 45 заключается на неопределенный срок. Заключение срочного трудового договора допускается, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок в случаях, предусмотренных в статье 59 ТК РФ

Изменение определенных сторонами условий трудового договора, в том числе перевод на другую работу допускается только по соглашению сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом РФ. Соглашение об изменении определенных сторонами условий трудового договора заключается в письменной форме.

3.1.4. Наименования должностей и профессий работников МБДОУ Дс № 45 должны соответствовать наименованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих в Едином тарификационном справочнике работ и профессий рабочих.

3.1.5. Требования, содержащиеся в квалификационных характеристиках, служат основой для разработки должностных инструкций конкретного педагогического работника в МБДОУ Дс № 45.

3.1.6. При приеме на работу, до подписания трудового договора с работником ознакомить его под роспись с уставом образовательного учреждения, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и иными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника.

3.1.7. Условия, оговариваемые при заключении трудового договора, не могут ущемлять социально-экономические, трудовые права работников, определенные законодательством, отраслевым, территориальным Соглашениями и коллективным договором МБДОУ Дс № 45.

3.1.8. Расторжение трудового договора с работником по инициативе работодателя должно осуществляться в строгом соответствии с законодательством.

3.1.9. В случаях, когда по причинам, связанным с изменением организационных или технических условий труда, определенные сторонами условия трудового договора не могут быть сохранены, допускается их изменение по инициативе работодателя, за исключением изменения трудовой функции работника.

По инициативе работодателя допускается изменение существенных условий трудового договора только в связи с изменением количества часов работы, сменности работы МБДОУ Дс № 45, образовательных программ и др.

О предстоящих изменениях определенных сторонами условий трудового договора, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить работника в письменной форме не позднее, чем за два месяца, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом РФ.

3.2. При направлении работодателем работник для повышения квалификации с отрывом от работы за ним сохраняется место работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы.

Работникам, направленным на повышение квалификации с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

3.3. В связи с принятием нового Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», повышением уровня квалификационных требований по

ряду должностей, расценивать необходимость дополнительной профессиональной подготовки работника, как условие выполнения работниками определенного вида деятельности, в связи с чем, проводить повышение квалификации работника на основании заключения дополнительного договора с предоставлением гарантий и компенсаций, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

Стороны при регулировании вопросов рабочего времени и времени отдыха исходят из того, что:

3.4. Продолжительность рабочего времени и времени отдыха, педагогических и других работников МБДОУ Дс № 45 определяется законодательством Российской Федерации в зависимости от наименования должностей, условий труда и других факторов.

Продолжительность рабочего времени, режим рабочего времени педагогических работников (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) регулируется постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2003 года № 191, Приказом Министерства образования и науки РФ от 27. марта 2006 года № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений».

3.4.1. В соответствии с законодательством для педагогических работников МБДОУ Дс №45 устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Для руководящих работников, работников из числа административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала МБДОУ Дс № 45 устанавливается продолжительность рабочего времени 40 часов в неделю.

Для медицинских работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю (ст. 350 ТК РФ).

Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников МБДОУ Дс № 45, включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима деятельности МБДОУ Дс № 45, и устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка, графиками работы, трудовым договором, разрабатываемым в соответствии с ТК РФ федеральными законами и иными нормативными актами.

3.5. Общими выходными днями является суббота, воскресенье. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещается.

3.5.1. Привлечение работников образовательных учреждений к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится с их письменного согласия в случае необходимости выполнения заранее непредвиденных работ, от срочного выполнения которых зависит в дальнейшем нормальная работа организации в целом или ее отдельных структурных подразделений.

В других случаях привлечения к работе в выходные праздничные дни допускается с письменного согласия работника и с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

3.6. Педагогические работники образовательного учреждения имеют право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определена постановлением Правительства РФ от 01.10.2002г №724 « О продолжительности ежегодного основного удлиненного отпуска, предоставляемого педагогическим работникам».

Другим работникам образовательных учреждений ежегодно предоставляется не менее 28 оплачиваемых календарных дней отпуска.

3.6.1. График предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков утверждается работодателем за две недели до наступления календарного года, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации образовательного учреждения. График отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника.

О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее, чем за две недели до его начала.

При наличии у работника путевки на санаторно-курортное лечение по медицинским

показаниям отпуск предоставляется вне графика.

Отдельным категориям работников, в случае предусмотренных Трудовым Кодексом РФ и иными федеральными законами, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время. По желанию мужа ежегодный отпуск ему предоставляется в период нахождения его жены в отпуске по беременности и родам независимо от времени его непрерывной работы у данного работодателя.

Заработная плата за время отпуска выплачивается не позднее, чем за три дня до начала отпуска. Если работнику своевременно не была произведена оплата за время ежегодного оплачиваемого отпуска либо работник был предупрежден о времени начала этого отпуска позднее чем за две недели до его начала, то работодатель по письменному заявлению работника обязан перенести ежегодный оплачиваемый отпуск на другой срок, согласованный с работником.

3.6.2. Разделение отпуска, предоставление отпуска по частям, перенос отпуска полностью или по частям на другой год, а также отзыв из отпуска допускаются только с согласия работника в письменном виде.

Ежегодный отпуск может быть продлен по согласованию с работодателем в случаях: временной нетрудоспособности работника исполнения работником во время ежегодного оплачиваемого отпуска государственных и общественных обязанностей, если для этого законом предусмотрено освобождение от работы; в других случаях, предусмотренных законодательным локальными нормативными актами учреждения образования.

Отзыв работника из отпуска допускается только с его согласия. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

Не допускается отзыв из отпуска беременных женщин и работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.7. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, предоставляется работникам, занятым на работах, с вредными или опасными условиями труда в соответствии с законодательством (ст. 117 ТК РФ).

3.8. Работникам, с ненормированным рабочим днем, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительность которого, определяется коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка, продолжительность которого не может быть менее трех календарных дней ст. 119 ТК РФ).

3.8.1. Работникам может предоставляться отпуск без сохранения заработной платы по семейным обстоятельствам (собственной свадьбы, свадьбы детей, рождения ребенка, смерти членов семьи и другим уважительным причинам) на условиях, предусмотренных в ст. 128 ТК РФ.

3.9. Выборный орган первичной профсоюзной организации осуществляет общественный контроль за соблюдением норм трудового права в установлении режима работы, регулировании рабочего времени и времени отдыха в соответствии с законодательством.

□ V. ОПЛАТА ТРУДА.

Стороны договорились что:

4.1. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается. Запрещается, какая либо дискриминация при установлении и изменении условий оплаты труда.

4.1.1. Вопросы оплаты труда регулируются положением «об оплате труда работников бюджетных и автономных муниципальных учреждений образования и прочих учреждений, подведомственных Комитету по образованию Администрации городского округа – город Камышин Волгоградской области (далее именуется Положение), разработанного в

соответствии с постановлением Администрации городского округа – город Камышин за № 289-п от 12.02.2010 года « о введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений.»

4.1.2. Отнесение должностей работников МБДОУ ДС №45 к профессиональным квалификационным группам осуществляется на основании нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.2. Формирование фонда оплаты труда осуществляется в пределах объема средств МБДОУ Дс № 45 на текущий финансовый год, определенного в соответствии с нормативом финансовых затрат, количеством потребителей и услуг и отражается в смете образовательного учреждения с учетом:

- А) окладов (должностных окладов); ставок заработной платы;
- Б) выплат стимулирующего характера;
- В) выплат компенсационного характера.

4.2.1. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы МБДОУ ДС № 45 устанавливаются руководителем учреждения по квалификационным уровням ПКГ на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации работников учреждения, которое необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Размеры окладов, должностных окладов работников МБДОУ Дс № 45, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются руководителем учреждения в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. (Положение об оплате труда МБДОУ Детский сад №45

Приложение к коллективному договору №2

4.2.2. В целях поощрения работников за выполненную работу в МБДОУ ДС № 45 устанавливаются стимулирующие выплаты.

Размеры, порядок и условия выплат стимулирующего характера устанавливаются в пределах имеющихся средств, в том числе от приносящей доход деятельности, самостоятельно, по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации и закрепляются в «Положении об условиях оплаты труда». (Приложение к коллективному договору №2)

Премияльные и иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам одновременно за определенный период времени (квартал, год), при наличии финансовых возможностей, к юбилейным датам, получению знаков отличия, грамот, наград иным основаниям.

4.2.3. К выплатам компенсационного характера в учреждениях относятся

- выплаты за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг должностных обязанностей;
- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Размер, порядок и условия выплат компенсационного характера устанавливаются нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами образовательного учреждения (Приложение к коллективному договору №2)

Работодатель обязан:

4.3. При выплате заработной платы в письменной форме извещать каждого работника о составных частях заработной платы, причитающиеся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

Утверждать форму расчетного листка с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в порядке, установленном ст. 372 ТК РФ.

4.4. Заработную плату выплачивать не реже чем каждые полмесяца. Выплаты производить - за первую половину месяца – 19 числа ;
- за вторую половину месяца - 4 числа каждого месяца, следующего за расчетным периодом. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

4.5. Педагогическим работникам выплачивать ежемесячную денежную компенсацию на приобретение книгоиздательской продукции и периодических изданий в соответствии с нормативными правами актами РФ:

- воспитателям Дс №45
- инструктору по физкультуре Дс № 45
- музыкальному руководителю Дс № 45
- заместителю заведующего по УВР Дс № 45
- заведующему Дс №45

4.6. Совместным решением работодателя и выборочного профсоюзного органа образовательного учреждения средства, полученные от экономии фонда заработной платы, направлять на выплаты социального характера (материальную помощь и на социальную поддержку работников МБДОУ ДС № 45, не связанную с осуществлением ими трудовых функций в соответствии с Приложением об оплате труда).

4.7. С письменного согласия работника допускается его привлечение к работе, за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, в случае неявки сменяющего работника.

Оплату труда производить как за сверхурочную работу (ст. 152 ТК РФ). Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

Работодатель обязан обеспечить точный учет продолжительности сверхурочной работы каждого работника.

4.8. Работа в выходной день и нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере (ст. 153 ТК РФ)

По желанию работавшего в выходной или нерабочий день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4.9. При приостановлении образовательной деятельности МБДОУ ДС №45 в связи с установлением карантина, в других случаях, представляющих опасность для жизни, здоровья работников и воспитанников, работникам образовательного учреждения сохраняется выплата средней заработной платы.

4.10. Доплата за работу с тяжелыми вредными условиями труда устанавливается до 12 процентов, но не менее 4 процентов тарифной ставки (оклада), согласно Перечню работ с неблагоприятными условиями труда, утвержденному приказом Гособразования СССР от 20.08.1990г. № 579, Комитета по высшей школе Миннауки России от 07.10.1992г №611 и Постановлением Правительства РФ от 20.11.2008г. № 870 (Приложение №14 к коллективному договору).

Повышение заработной платы по указанным основаниям производить по результатам аттестации рабочих мест.

До проведения в установленном порядке аттестации рабочих мест работнику, выполняющему работу, включенную в указанный выше перечень, осуществлять повышенную нагрузку труда.

4.11. За работу в ночное время с 22.00 до 6.00 часов следующего дня работнику выплачивать надбавку в размере, установленном трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

4.12. Ответственность за своевременность и правильность определения размеров и выплаты заработной платы работникам несет руководитель МБДОУ ДС № 45

Работник:

4.13. В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.

В период приостановления работы работник по согласованию с работодателем имеет право в свое рабочее время отсутствовать на рабочем месте.

Работник, отсутствовавший в свое рабочее время на рабочем месте в период приостановления работы, обязан выйти на работу не позднее следующего рабочего дня после получения письменного уведомления от работодателя о готовности произвести выплату задержанной заработной платы в день выхода работника на работу.

4.14. Профсоюзный комитет:

4.14.1. Принимает участие в работе тарифно-квалификационных комиссий, разработке всех локальных нормативных документов образовательного учреждения по оплате труда в МБДОУ ДС № 45.

4.14.2. Осуществляет общественный контроль за соблюдением правовых норм по оплате труда, своевременной и в полном объеме выплатой заработной платы работникам.

4.2.3. Представляет и защищает трудовые права членов профсоюза в комиссии по трудовым спорам и суде.

V. РАЗВИТИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА

5.1. Работодатель совместно с выборочным органом первичной профсоюзной организации договорились, что в целях реализации Национальной образовательной инициативы, модернизации и развития МБДОУ ДС №45 стороны:

5.1.1. Способствуют созданию действенного и эффективного механизма, обеспечивающего повышение профессионального уровня и непрерывного повышения квалификации педагогических работников.

5.1.2. Содействуют профессиональной подготовке педагогических работников и овладению ими новыми компетенциями, в том числе информационно-коммуникативными технологиями в учебном процессе для решения задач повышения качества обучения и воспитания дошкольников.

5.1.3. Педагогические работники МБДОУ ДС №45 должны проходить не реже, чем один раз в пять лет аттестацию, с целью подтверждения соответствия педагогического работника МБДОУ ДС №45 занимаемой должности или соответствия уровня квалификации педагогического работника требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой, высшей), профессиональную переподготовку.

5.1.4. В 2013 году и последующие 2014-2016 годы добиваться в полном объеме финансирования направленного на повышение квалификации педагогических работников в соответствии со ст. 167 ТК РФ.

5.1.5. Содействуют созданию необходимых условий труда педагогическим работникам и сохранности рабочего места, в том числе современной оргтехники, лицензионным программным обеспечением на уровне современных требований

5.1.6. Обеспечивают реальные возможности организации и проведения аттестации педагогических работников, работы экспертов из числа привлеченных специалистов и работников: предусмотреть бюджетное обеспечение проведения аттестационных процедур.

5.1.7. Обеспечивают формирование фонда оплаты труда МБДОУ ДС №45 с учетом обеспечения мотивации работников к повышению эффективности труда при реализации отраслевых систем оплаты труда, а также с учетом повышения уровня реальной заработной платы работников с учетом роста потребительских цен на товары и тарифов на коммунальные услуги.

5.1.8. Содействуют сохранению финансирования дополнительных мер на муниципальном уровне по поддержке лучших воспитателей образовательного учреждения способствуют поощрению, признанных лучшими в муниципальном образовании.

5.1.9. Обеспечивают организацию и финансирование мероприятий по формированию позитивного имиджа и повышению социального статуса воспитателя и других педагогических работников:

- конкурсов «Воспитатель года» и др.
- мероприятий с участием воспитателей-победителей конкурсов «Воспитатель года» и обладателей грантов Президента РФ;
- мероприятий по организации общественно- профессионального обсуждения вопросов профессионального развития педагогов: проведение семинаров и открытых дискуссий, форумов, круглых столов;
- мероприятия по формированию позитивного имиджа воспитателя: экспозиции, выставки работ, раскрывающие задачи и условия профессиональной деятельности воспитателя и др.
- проведение совместных мероприятий творчески работающих педагогов, советов молодых педагогов, советов ветеранов педагогического труда для формирования и распространения позитивного имиджа педагогического работника.

VI. ГАРАНТИИ СОДЕЙСТВИЯ ЗАНЯТОСТИ.

6.1. Работодатель:

6.1.1. Осуществляет анализ кадрового обеспечения МБДОУ Дс № 45, в том числе возрастного состава, текучести кадров, фактической педагогической нагрузки, дефицита кадров для разработки мероприятий гарантирующих занятость работников при ликвидации, реорганизации образовательного учреждения.

6.1.2. Разрабатывает систему мер по повышению квалификации, профессиональной подготовки и переподготовки работников, опережающего обучения увольняемых по сокращению штата (численности) работников.

6.2. Профсоюзный комитет:

6.2.1. Представляет интересы членов Профсоюза при ликвидации учреждений, сокращении рабочих мест и принимает меры по защите прав работников, в том числе осуществляет контроль за предоставлением работодателем при высвобождении работников всех гарантий и компенсаций, предусмотренных ТК РФ.

6.2.2. Консультирует с целью предотвращения нарушения прав работников и соблюдения интересов работникам МБДОУ Дс № 45 при реорганизации и ликвидации образовательного учреждения.

6.2.3. Осуществляет общественный контроль за соблюдением трудового законодательства в вопросах занятости работников, нормативных документов при проведении аттестации, повышении квалификации педагогических работников.

6.3. Стороны договорились:

6.3.1. При проведении структурных преобразований в отрасли не допускать массовых и спонтанных увольнений работников, заранее планировать трудоустройство уволенных по сокращению работников.

6.3.2. Считать критериями массового увольнения работников в отрасли:

- увольнение работников в связи с ликвидацией МБДОУ Дс № 45 15-ти и более работников;
- увольнение по сокращению численности (штата) не менее 10 процентов работников образовательного учреждения в течение 90 календарных дней.

6.3.3. Увольнение работников, связанное с ликвидацией, сокращением численности или штата МБДОУ Дс № 45 может осуществляться лишь при условии соблюдения трудового законодательства и предварительного, не менее чем за два месяца, при массовом увольнении не менее чем за три месяца, письменного уведомления работодателем выборочного органа первичной профсоюзной организации и службы занятости населения.

Представлять высвобождаемым работникам оплачиваемого времени для поиска новой работы до расторжения с ними трудового договора.

6.3.4. При сокращении численности или штата работников МБДОУ Дс № 45 преимущественным правом на оставление на работе пользуются, помимо предусмотренного ст. 179 ТК РФ: работники предпенсионного возраста (не более чем за два года до пенсии по старости), педагогические работники - не более чем за два года до назначения досрочной трудовой пенсии; семейные - при наличии одного ребенка, если оба супруга работают в образовательных учреждениях; председатели первичных и территориальных организаций Профсоюза, не освобожденные от основной работы, как в период исполнения ими этих полномочий, так и в течение двух лет после окончания срока их полномочий.

6.3.5. Увольнение работников по п.2 ст. 81 ТК РФ, являющихся членами Профсоюза, производить с учетом мнения выборочного органа первичной профсоюзной организации МБДОУ Дс № 45

6.4. Увольнение работников по п. 2 ст.81 ТК РФ, являющихся членами Профсоюза, производить с учетом мнения выборочного органа первичной профсоюзной организации МБДОУ Дс № 45.

6.4. Принимать меры по предупреждению массового высвобождения работающих, экономически и социально не обоснованного сокращения рабочих мест, нарушения прав работников и обучающихся отрасли при реорганизации или ликвидации МБДОУ Дс № 45; проводить с этой целью взаимные консультации, принимают согласованные меры.

6.5. Взаимодействовать с государственными органами труда и занятости при решении вопросов, связанных с высвобождением работников в связи с сокращением рабочих мест.

6.6. Высвобождение работников, связанных с ликвидацией, перепрофилированием МБДОУ Дс № 45 и его структурным подразделением по инициативе органов управления может осуществляться при условии предварительного, не менее чем за три месяца, письменного уведомления соответствующего выборочного профсоюзного органа с указанием причин, количества работников, которые могут быть сокращены, конкретных мер по их трудоустройству.

6.7. Предоставлять гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с успешным обучением в учреждениях высшего, среднего и начального профессионального образования при получении ими образования в порядке, предусмотренном ст. ст.173-177 ТК РФ.

6.8. Гарантировать, работникам при подготовке и проведении аттестации предоставления всех прав и льгот, предусмотренных нормативными правовыми органами.

VII. УЛУЧШЕНИЕ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА.

Работодатель в соответствии с действующим законодательными и нормативными правовыми актами по охране труда обязуется:

Для реализации этого права соглашение по охране труда (с определением в нем организационных и технических мероприятий по охране и безопасности труда, сроков их выполнения, ответственных должностных лиц). (Приложение №9)

7.1. Выделить на мероприятия по охране труда, предусмотренные настоящим коллективным договором, средства в сумме 507 400 руб.(план мероприятий по охране труда-приложение№13)

7.2. Провести аттестацию рабочих мест.

7.3. Провести обучение и проверку знаний по охране труда работников рабочих профессий, руководящих и обслуживающий персонал МБДОУ Дс 45 в сроки, установленные нормативными правовыми актами по охране труда.

7.4. Организовать в установленные сроки проведения медицинского осмотра работников МБДОУ Дс № 45, обязанных проходить периодический осмотр согласно графика.

7.5. Обеспечить право работников МБДОУ Дс №45 на здоровые и безопасные условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников(ст. 212 ТК РФ).

Для реализации этого права заключить соглашение по охране труда (приложение №10) к Коллективному договору, с определением в нем организованных и технических мероприятий по охране и безопасности труда, сроков их выполнения, ответственных должностных лиц).

7.6. Проводить со всеми поступающими на работу, а также переведенными на другую работу сотрудниками МБДОУ Дс №45, обучение и инструктаж по охране труда, сохранности жизни и здоровья детей безопасным методом и приемам выполнения работ, по оказанию первой помощи пострадавшим. Организовать проверку знаний работников ОУ по охране труда на начало учебного года.

7.7. Предоставить работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, следующие льготы:

- доплату к тарифной ставке (окладу) за работу с вредными условиями труда по перечню профессий и должностей согласно аттестации рабочих мест (приложение №12).

7.8. Ввести обязательное, за счет средств организации, медицинское страхование, работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с Федеральным законом.

7.9. Обеспечить условия труда и охрану труда женщин и в том числе:

7.9.1. Ограничить применение труда женщин, на работах в ночное время

7.9.2. Выделить рабочее место в МБДОУ Дс № 45 исключительно для трудоустройства беременных женщин, нуждающихся в переводе на легкую работу;

7.10. Обеспечить условия труда молодежи, и в том числе:

7.10.1. Исключить использование труда лиц в возрасте до 21 года на тяжелых физических работах и работах с вредными и опасными условиями труда.

7.11. Совместно с профсоюзным комитетом (уполномоченными профсоюзного комитета или трудового коллектива) организовать контроль за состоянием условий и охраны труда в подразделениях и за выполнением соглашения по охране труда.

7.12. На время приостановки работ в МБДОУ Дс № 45 органами государственного надзора и контроля вследствие нарушения законодательства, нормативных требований по охране труда не по вине работника, за ним сохраняется место работы, должность и средний заработок. На это время работник с его согласия может быть переведен работодателем на другую работу с легкой нагрузкой по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по прежней работе.

7.13. Регулярно рассматривать на совместных заседаниях с профсоюзным комитетом (уполномоченными профсоюзного комитета или трудового коллектива), совместных комиссиях вопросы выполнения соглашения по охране труда, состояние охраны в МБДОУ Дс № 45 и информировать работников о принимаемых мерах в этой области.

7.14. При отказе работника от выполнения работ в случае возникновения непосредственной опасности для его жизни и здоровья, работодатель обязан предоставить работнику другую работу на время устранения такой опасности.

В случае если предоставление другой работы по объективным причинам работнику невозможно, время простоя работника до устранения опасности для его жизни и здоровья оплачивается, как по вине работодателя.

В случае не обеспечения работника в соответствии с установленными нормами средствами индивидуальной и коллективной защиты работодатель не имеет права требовать от работника исполнения трудовых обязанностей, и обязан оплатить возникший по этой причине простой оплачивается работодателем, как простой не по вине работника.

7.15. Отказ работника от выполнения работ, в случае возникновения непосредственной опасности для его жизни и здоровья, либо выполнения тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, не предусмотренных трудовым договором, из-за не обеспечения работника средствами индивидуальной и коллективной защиты, не влечет за собой его привлечения к дисциплинарной ответственности со стороны работодателя.

7.16. Работодатель обязуется:

7.16.1. Обеспечить технической инспекции труда профсоюза, уполномоченным членам комитета по охране труда профсоюза беспрепятственное посещение МБДОУ Дс № 45, рабочих мест без предварительного уведомления, предоставление помещения для выполнения общественных обязанностей. Разработать и утвердить инструкции по охране труда (ст. 212 ТК РФ), обеспечить их соблюдение работниками ОУ.

7.16.2. Обеспечивать гарантии и льготы работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда.

7.16.3. Обеспечивать работников специальной одеждой, другими средствами индивидуальной защиты, а так же моющими и обеззараживающими средствами. Приобретение, хранение, стирку, сушку и дезинфекцию, ремонт средств индивидуальной защиты, спец одежды осуществлять за счет средств работодателя (ст. 221 ТК РФ). (Список работников по бесплатному предоставлению спецодежды и других средств индивидуальной защиты приложение №11 к Коллективному договору)

7.16.4. Проводить своевременное расследование несчастных случаев на производстве (ст. 227-230.1 ТК РФ).

7.16.5. Обеспечить обучение и проверку знаний по охране труда не реже одного раза в три года, на специальных курсах руководителей, специалистов уполномоченных (доверенных) лиц, членов комитета (комиссии) по охране труда, за счет собственных средств.

7.16.6. Представлять информацию в выборный профсоюзный орган о состоянии условий и охраны труда, а также о несчастных случаях и профессиональных заболеваниях.

7.2. Профсоюзный комитет обязуется:

7.2.1. Избрать уполномоченного (доверенного) лица по охране труда. Направить представителей от работников в комитет (комиссию) по охране труда.

7.2.2. Не реже раз в полугодие осуществлять общественный контроль за улучшением условий и проведением мероприятий по охране труда в соответствии с законодательством.

7.2.3. Заключать с работодателем от имени трудового коллектива Соглашение по охране труда на календарный год и осуществлять контроль за выполнением мероприятий, включенных в него.

7.2.4. Проводить независимую экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников образовательного учреждения.

7.2.5. Принимать участие в расследовании, а также осуществлять самостоятельное расследование несчастных случаев.

7.2.6. Предъявлять требования о приостановке работ в случае непосредственной угрозы жизни и здоровья работников.

7.2.7. Обращаться в соответствующие органы с предложением о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда.

7.2.8. Защищать права и законные интересы членов профсоюза по вопросам возмещения вреда, причиненного их здоровью на производстве (работе).

7.2.9. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства по охране труда.

7.2.10. Рассматривать на заседании выборного профсоюзного органа локальные нормативные акты по улучшению условий и охраны труда, принимаемые работодателем.

VIII. СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ И ГАРАНТИИ.

8.1. В целях социальной защиты работников, в пределах отпущенных средств, стороны договорились:

8.1.1. Предоставлять работникам не оплачиваемые (ст. 128 ТК РФ) свободные дни по следующим причинам:

- бракосочетание работника-до 3 рабочих дней;
- бракосочетание детей- до 3 рабочих дней;
- проводы детей: 1 класса в школу 1 сентября, 11 класса в день последнего звонка-1 рабочий день.

- при рождении ребенка в семье (мужу) до 3 рабочих дней;
- смерть детей, родителей, супруга, супруги – до 5 рабочих дней;
- переезд на новое место жительства до 3 рабочих дней;
- проводы сына на службу в армию-до 2 рабочих дней;

8.1.2. Предоставлять не освобожденному председателю выборного профсоюзного органа МБДОУ Дс № 45, по его письменному заявлению дополнительный оплачиваемый отпуск до 5 календарных дней или взамен доплата за работу.

8.1.3. Предоставлять дополнительный отпуск без сохранения заработной платы работникам, осуществляющим уход за детьми.(Ст. 263 ТК РФ) по их письменному заявлению.

8.2. Стороны подтверждают:

Работодатель:

8.2.1. Проводит за счет работодателя предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры работников образовательного учреждения, с целью определения их пригодности к порученной работе, предупреждению профзаболеваний и предупреждению распространения инфекционных заболеваний.

8.2.2. Осуществляет систематический контроль за предоставлением социальных льгот и гарантий работникам.

Профсоюзный комитет

8.2.3. Оказывает содействие членам Профсоюза в решении других социально-бытовых вопросов.

8.2.4. С согласия работников создает банк данных о малообеспеченных работниках, включая тяжелобольных, одиноких матерей, работников, имеющих трех и более детей, одиноких пенсионеров и др., с целью оказания им адресной социальной поддержки.

8.2.5. Оказывает материальную помощь членам профсоюза из средств профсоюзного бюджета.

8.2.6. Осуществляет правовые консультации по социально-бытовым вопросам членам Профсоюза, общественный контроль за предоставлением работникам социальных гарантий и льгот в соответствии с законодательством.

IX. ПЕНСИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

9.1. В соответствии с Федеральным законом «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования» от 01 апреля 1996г. №27-ФЗ стороны подтверждают, что работодатель обязан в установленный срок представлять органам Пенсионного Фонда РФ сведения о застрахованных лицах, определенные настоящим Федеральным законом, и информировать застрахованных лиц, работающих у них, о сведениях, представленных в орган Пенсионного фонда РФ, для индивидуального (персонифицированного) учета, по мере их представления.

9.2. Стороны проводят разъяснительную работу по осуществлению:

- негосударственного пенсионного обеспечения отдельных работников системы образования в соответствии с постановлением КМ РТ №584 от 30.12.2004г.

- дополнительных страховых взносов на накопительную часть трудовой пенсии и государственной поддержки формирования пенсионных накоплений в соответствии с Федеральным законом от 30.04.2008г. 356-ФЗ.

9.3. Работодатель своевременно предоставляет а Комитет по образованию информацию о работниках образовательным учреждением, которым необходимо начать выплаты негосударственной пенсии.

9.4. Стороны по всей инициативе, а также по обращению членов профсоюза яют представительство и защиту права педагогических работников на досрочную трудовую пенсию в судебных инстанциях.

Х.ГАРАНТИИ ПРОФСОЮЗНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

10.1. Стороны подтверждают, что:

10.1.1. Решения, касающиеся установления и изменения условий нормирования и оплаты труда, материального стимулирования, режима работы принимаются руководителем МБДОУ Дс №45 с учетом мнения соответствующего выборного профсоюзного органа.

10.1.2. В соответствии со ст. 377 Трудового кодекса РФ, ст. 28 закона РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», выборному органу первичной профсоюзной организации предоставляется в безвозмездное пользование оборудованное помещение, возможность пользоваться средствами связи (в том числе компьютерным оборудованием, E-mail и Internet), множительной техникой и др.

10.1.3. В соответствии со ст. 25 Закона РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», ст. 22 Закона РТ « О профессиональных союзах», работнику, избранному председателем выборного профсоюзного органа, может быть предоставлен один день в месяц, свободной от работы, для выполнения общественных обязанностей с сохранением заработной платы.

10.1.4. Члены выборочных коллективных органов профсоюзных организаций, не освобожденные от основной работы для участия в качестве делегатов в работе созываемых профессиональными союзами съездов, конференций, для участия в работе выборных коллегиальных органов профессиональных союзов, а также на время краткосрочной профсоюзной учебы.

10.1.5. Членами комиссии по трудовым спорам предоставляется свободное от работы время с сохранением средней заработной платы для участия в работе комиссии(приложение №6 к Коллективному договору).

10.2. По согласованию с выборными органами первичной профсоюзной организации рассматриваются следующие вопросы:

- расторжение трудового договора с работниками, являющимися членами Профсоюза, по инициативе работодателя (ст. 82,374 ТК РФ);
- привлечение к сверхурочным работам (ст. 99 ТК РФ);
- разделение рабочего времени на части (ст. 105 ТК РФ);
- установление заработной платы (ст. 135 ТК РФ);
- массовые увольнения работников (ст. 180 ТК РФ);
- установление перечня должностей с ненормированным рабочим днем (ст. 101 ТК РФ);
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка (ст. 190 ТК РФ);
- создание комиссий по охране труда(ст. 218 ТК РФ);
- установление размеров доплат за вредные и иные условия труда (ст. 147 ТК РФ);

- определение форм профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников, перечень необходимых профессий и специальностей(ст. 196 ТК РФ);
- размер повышения оплаты труда в ночное время (ст.154 ТК РФ);
- применение и снятия дисциплинарного взыскания до истечения 1 года со дня его применения (ст. 193,194,ТК РФ);
- установление сроков выплаты заработной платы работников(ст. 136 ТК РФ);
- другие вопросы, затрагивающие социально-трудовые права работников, предусмотренные коллективным договором.

10.3. Учитывают значимость общественной работы в качестве председателя выборного профсоюзного органа при проведении аттестации, поощрении работников. Устанавливают стимулирующую выплату работникам, избранным председателя выборных профсоюзных органов. Размер данной стимулирующей выплаты определяется в положении об условиях оплаты труда МБДОУ Дс № 45.

10.4. В соответствии со ст. 370 ТК РФ ст. 23 Закона РФ « О профессиональных союзах, их правах и гарантиях

10.5. Представляют к награждению почетными грамотами наиболее отличившихся профсоюзных работников.

10.6. Работодатель производит ежемесячно и бесплатно по письменным заявлениям работников безналичное перечисление профсоюзных взносов в размере одного процента от заработной платы и других доходов, связанных с трудовой деятельностью, и перечислять их на счета выборных профсоюзных органов, одновременно с перечислением денежных средств для расчета по оплате труда.

Данный порядок удержания и перечисления денежных средств предусмотрен для работников, не являющихся членами профсоюза(по их заявления, уполномочивших выборный орган профсоюзной организации представлять их интересы во взаимоотношениях с работодателями.(приложение 310 к Коллективному договору).

10.7. Интересы, отраженные в данном соглашении, могут быть реализованы только при условии обязательного выполнения сторонами всех обязательств коллективного договора.

XI. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

Стороны договорились, что:

11.1. Стороны на равноправной основе создают комиссию по регулированию социально-трудовых отношений (контролю за выполнением коллективного договора), принимают положения о комиссии и определяют порядок ее работы. При осуществлении контроля стороны обязаны предоставлять всю необходимую для этого информацию.(приложение №9 к Коллективному договору).

11.2. Работодатель направляет коллективный договор в течение 7 дней со дня его подписания на уведомительную регистрацию в орган по труду, вышестоящий профсоюзный орган.

11.3. Отчитываются о ходе выполнения положений коллективного договора на общем собрании работников один раз в год.

11.4. Рассматривают возникающие в период действия коллективного договора разногласия и конфликты, связанные с его выполнением.

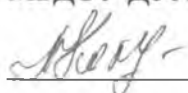
11.5. Соблюдают установленный законодательством порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров, используют все возможности для устранения причин, которые могут повлечь возникновение конфликтов.

11.6. В случае нарушения или выполнения обязательств коллективного договора виновная сторона или виновные лица несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством.


Коллективный договор с Приложениями принят на общем собрании работников МБДОУ Дс № 45 городского округа-город Камышин Протокол № 1 от 11.11.2013года.

Подписи сторон:

Работодатель заведующий
МБДОУ Дс №45

 Л.А. Колчина

Представитель работников
Председатель профкома

 Г.Г. Колтунова