

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 45
городского округа- город Камышин
(МБДОУ Дс № 45)

29.08.2025 г.

ПРИКАЗ № 88-о

**Об организации питания
в МБДОУ Дс № 45
в 2025-2026 учебном году.**

На основании контракта на оказание услуг по организации питания воспитанников МБДОУ Дс № 45 и МУПОП «Комбинат социального питания» с целью организации сбалансированного рационального питания детей в учреждении, контролю за организацией питания в 2025-2026 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.09.2025 года питание в соответствии с «Примерным 10-ти дневным меню» и технологическими картами для приготовления пищи для детей от 2-х месяцев до 3-х лет и от 3-х лет до 7 лет, посещающих дошкольное образовательное учреждение с 12-ти часовым режимом функционирования, разработанным МУПОП «Комбинатом социального питания» директором Садыховым Ч.И.

2. Утвердить график выдачи пищи с пищеблока и на группах (приложение №1)

3. Утвердить график выдачи готовых блюд с пищеблока (приложение №2)

4. Разрешить выдачу готовых блюд строго после снятия пробы и отметки о разрешении на выдачу в журнале «Бракераж готовой продукции» членами бракеражной комиссии.

Контроль за снятие качества готовой продукции возложить на старшую медицинскую сестру Цыганову В.Ю. (1 корпус), и старшую медицинскую сестру Степину И.В.(второй корпус)

5. На пищеблоке должна находиться документация:

5.1. Разработанная и утвержденная МУПОП «Комбинат социального питания» -примерное 10-ти дневное меню;
-инструкции по ОТ и технике безопасности, должностные инструкции;
-картотека технологий приготовления блюд;
-нормы готовых блюд, контрольное блюдо;
-суточные пробы за 48 часов;
-журнал учета суточных проб;
-журнал здоровья;
-журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании;
-журнал бракеража готовой продукции;
-медицинская аптечка.

5.2. Документация подписанная и утвержденная заведующим ДОУ:

-график выдачи готовых блюд с пищеблока;
-график приема пищи на группах;
-журнал контроля.

6. Ежедневно осуществлять корректировку фактического посещения детей в соотношении присутствующих и отсутствующих на 9.00 текущего дня.

Ответственная: Старшая медицинская сестра Стёпина И.В., воспитатели всех возрастных групп.

7. Ответственность за организацию питания детей на группе несет воспитатель возрастной группы.

8. В целях контроля за приготовлением пищи создать постоянно действующую бракеражную комиссию в составе:

Председатель - заведующий МБДОУ Дс № 45 Лир В.И.;

Члены комиссии:

-старшая медицинская сестра Стёпина И.В. (1 корпус)

- начальник хозяйственного отдела Колошматов А.А.(2 корпус)

-Представитель МУПОП «Комбинат социального питания»- повар материальной ответственности Свищева Л.А. (1 корпус)

- Представитель МУПОП «Комбинат социального питания»- повар материальной ответственности Голова Т.Э. (2 корпус)

9. Утвердить план работы бракеражной комиссии на 2025-2026 учебный год (приложение 3)

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ Дс № 45

В.И. Лир

С приказом ознакомлены:

Старший воспитатель

Начальник хозяйственного отдела

Воспитатель

Воспитатель

Воспитатель

Воспитатель

Воспитатель

Воспитатель

Воспитатель

Воспитатель

Воспитатель

Воспитатель

Воспитатель

Воспитатель

Воспитатель

Воспитатель

Воспитатель

Воспитатель

Ст. м/сестра

Скоробогатая А.А.

Колошматов А.А.(

Лопаткина И.Е.

Голубчикова Н.В.

Недогреева Е.А.

Гордовская Е.Е.

Казанцева И.В..

Чекулаева Т.А.

Пономарева Ю.И.

Гладкова Ю.В.

Вагнер Д.К.

Пономарева Г.М.

Логачева И.С.

Миночкина В.В..

Вечерова Я.О.

Чернявская В.В.

Киселева С.Н.

Битюцкая В.А.

Стёпина И.В.